

HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ARNAVUTKÖY/İSTANBUL

Kurumunu bünyesinde kurs açmak istiyorum. Gerekli evraklar ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../202...

KURSUN ADI			
KURS YERİ			
USTA ÖĞRETİCİNİN;			
T.C. Kimlik No:		Branşı:	
Cep Tel No:		Adres:	
IBAN(Y. Kredi)*MEB harici	TR		

Adı ve Soyadı:

İmza:

	MEB ve KAMU PERSONELİ İÇİN İSTENEN EVRAKLAR:	EKLENDİ	EKLENMEDİ
1	Kurs Açılmak İstenen Okulun / Kurumun Üst Yazısı*(şablonu web sitemizde)		
2	Başvuru Dilekçesi* (Bu belge)		
3	Diploma Fotokopisi veya Mezuniyet Belgesi (e-devletten alınabilir)		
4	Antrenörlük ya da Usta Öğreticilik Belgesi		
5	Oryantasyon Belgesi veya Formasyon Sertifikası (Eğitim Fakültesi mezunları hariç)		
6	Personel Görev Yeri Belgesi		
7	Kursiyer Listesi* (Okul/kurum tarafından onaylı)		
8	Veli İzinli Kursiyer Başvuru Formu* (18 yaşından küçük kursiyerler için)		

*(Örnek belge şablonları <https://arnavutkoyhem.meb.k12.tr/> sitesinde **Belgeler** başlığı altında bulunmaktadır.)

NOT: Okullarda açılacak olan kurslarda üst yazı ve kursiyer listeleri DYS üzerinden gönderilecektir. -Biten kursların Kurs Sonu İşlemlerinin tamamlanmış olması gerekmektedir. Kurs sonu işlemlerini yapmayanların talep edilen yeni kursları açılmayacaktır.

KURUM TAAHHÜTNAMESİ

Okulumuzda/kurumumuzda kurs verecek olan yukarıda ismi geçen usta öğreticinin kurs faaliyeti yapmasında herhangi bir sakıncası yoktur.

Okul/kurum olarak açılacak kurs faaliyeti için gerekli yer, belge ve denetimi sağlamayı, öğreticinin MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nün ilgili mevzuatında belirtilen öğretmen ve ücretli usta öğreticilerin görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümler doğrultusunda hareket etmelerini sağlamayı, öğreticinin kursa zamanında girip-zamanında çıkmasını sağlamayı ve okulumuzda/kurumumuzda açılan kurslarda görevli eğitimcilerin devam ve devamsızlıklarını zamanında bildirmeyi taahhüt ediyorum.

Mühür/Kaşe
İmza